

中共石家庄市委办公室

“效能革命”专项工作经费项目自评报告

根据《石家庄市财政支出绩效评价办法》（石财绩〔2013〕2号），遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，我部门对“效能革命”专项工作经费项目实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、项目基本情况

（一）项目概况

1、项目实施单位及项目立项等基本情况

本项目由石家庄市委办公室（以下简称“市委办公室”）组织并实施，市委办公室主要职责是承担市委运行保障具体事务；承担市委履行全面从严治党主体责任相关工作的谋划、部署、督导、推动和落实；负责统筹协调和督促指导全市党务公开工作；负责部分省管干部及市委办公厅离退休干部职工的服务工作；负责全市文秘干部职工的教育培训工作等。市委根据《中共石家庄市委石家庄市人民政府关于落实省“三深化三提升”活动要求在全市开展机关“效能革命”的实施意见》（石发〔2019〕1号）（以下简称《实施意见》）文件要求开展工作。立项主要依据是根据《中华人民共和国预算法》、《实施意见》、本部门工作职责、部门的年度计划等。

2、项目主要实施内容和范围

“效能革命”是开展“三深化三提升”活动的重要举措，目的是大力解决影响和制约全市机关效能的突出问题，建立健全可量化、可追溯、可评价、可问责的机关效能评价体系，提高机关办事效率，对各项工作进行“提速、提质、提效”，提升人民群众的满意度和获得感，为建设现代省会、经济强市提供坚强保障。每年由市财政安排一定的专项资金用于“效能革命”专项工作经费。根据《实施意见》，工作经费主要用于石家庄市“三深化三提升”机关效能革命领导小组办公室（临时机构）组织各种活动的花费。

3、项目资金投入情况

根据《石家庄市财政局下达市直属单位预算指标批复通知书》（石财预复〔2019〕34号）文件，预计拨付“效能革命”专项工作经费280万元，用于领导小组办公室开展机关“效能革命”相关工作，实际全年预算安排280万元。

项目资金全部为财政拨款，专款专用。

（二）项目预期绩效目标

1、绩效总目标

紧紧围绕“创新、强企、解难、惠民”，以推动“放管服”改革和政府职能转变为主线，以各项工作“提速、提质、提效”为目标，大力解决影响和制约全市机关效能的突出问题，建立健全可量化、可追溯、可评价、可问责的机制。

2、年度绩效目标

根据本专项总体绩效目标要求，确定如下年度绩效目标：市效能办抽调人员，成立工作专班，推动重点工程提速提效；适时组织“效能革命”及相关业务知识培训和研讨交流，打造一支高素质的工作队伍；广泛开展调研，学习先进地区，对标先进城市经验做法，查找本部门在效能建设方面存在的问题，借鉴先进城市经验，聚焦存在问题，研究制定解决措施；围绕破解影响和制约全市机关效能的突出问题，市效能办要制定出台一批创新性、有突破的制度成果。

二、自评工作情况

（一）自评的组织工作

市委办公室按照自评工作安排，由业务主管部门、财务部门以及实施单位主要负责人共同组成绩效评价小组，事先制定了绩效评价方案。

（二）自评的方法和过程

按照前期组织工作安排开展自评。通过查阅收集相关资料、审查账簿凭证，查看项目具体实施情况后，对专项资金进行分析评价，形成《“效能革命”专项工作经费项目评分表》和《“效能革命”专项工作经费项目自评报告》。

（三）建立绩效评价指标体系

根据《石家庄市财政支出绩效评价办法》指标体系、《石家庄市市级预算绩效重点评价管理办法》（石财绩〔2020〕6

号)要求,本着相关性、重要性、可比性、系统性原则设定评价指标及评价标准,本绩效指标评价总分设定为100分。

一级指标共设4个:产出指标、预算执行率指标、效益指标、满意度指标。

二级指标共设9个:数量指标、质量指标、成本指标、时效指标、预算执行率指标、经济效益指标、社会效益指标、可持续影响指标、满意度指标。

三、项目执行及绩效实现情况

(一) 项目投入情况

本项目主要是根据《中华人民共和国预算法》、《实施意见》、本部门工作职责、部门的年度计划等进行立项,绩效目标设定符合市委办公室工作总要求,绩效目标设置产出、预算执行率、效果、满意度四个一级指标,并设置二级和三级指标对绩效目标进行细化、量化。

(二) 项目实施过程

1、根据《中华人民共和国预算法》等相关规定,市委办公室制定了合法、合规的业务管理制度。

2、为加强市委办公室财务管理,规范财务审批,提高资金使用效益,根据《中华人民共和国会计法》及省、市有关政策规定,结合办公室内部管理的需要,规范资金审批、使用和监控流程等。

(三) 预算执行情况

年初预算安排下拨 280 万元，实际收到 280 万元，支付 233.4 万元。未支付已于年底上交财政。

此项满分 10 分，评价得分 8.33 分。

(四) 项目产出

1、数量指标

该项目预期完成数量指标包括：文件印刷 8000 份，开展第三方评估活动 1 次，赴外地学习考察 2 次。实际全部完成。

此项满分 23 分，根据数量指标完成情况分析，实际完成率 100%，评价得分 23 分。

2、质量指标

该项目质量指标主要体现在，一是组织相关业务知识培训和研讨交流，工作队伍人员素质得以提升；二是广泛开展调研，学习先进地区，对标先进城市经验做法，查找本部门在效能建设方面存在的问题，借鉴先进城市经验，聚焦存在问题，研究且制定了解决措施。实际通过业务培训、研讨交流及调研活动，工作队伍人员素质明显提升，能够对准本部门问题，寻找解决办法，提出整改措施，实现机关办事效率、服务水平再提升。

此项满分 8 分，根据质量指标完成情况分析，质量达标率 100%，评价得分 8 分。

3、成本指标

该项目成本指标主要考量通过制定规章制度，严格控制办公耗材使用，坚持厉行节约，未发生浪费行为。

此项满分 6 分，根据成本指标实际完成情况分析，成本节约率 100%，评价得分 6 分。

4、时效指标

该项目时效指标主要考量各项设备是否得到及时采购。

此项满分 3 分，完成及时率 100%，评价得分 3 分。

（五）项目效益

1、经济效益指标

该项目时效主要考核的是是否能够通过优化资源配置，提高资产利用率。

此项满分 6 分，评价得分 6 分。

2、社会效益指标

一是考核是否推动重点工程提速提效。经全年执行情况来看，推动的每个项目都提前完工、按期竣工、延期项目及完工，达到推动重点工程提速提效的效果。

此项满分 6 分，评价得分 6 分。

二是考核是否采取行动提高机关运转效率，推进办事便利化。经全年执行情况发现，在登记业务实现了即时办结，远程申请系统正式上线，实现了群众“零跑腿”。提升机关运转效率，推进办事便利化，切实解决群众所盼所难。

此项满分 6 分，评价得分 6 分。

三是考核是否采取有效措施加大宣传力度，扩大“效能革命”的社会影响力。本年度市效能办进行了视频访谈，在全市形成了浓厚的舆论氛围，加大宣传力度，扩大“效能革命”的社会影响力。

此项满分 6 分，评价得分 6 分。

四是考核是否发挥其督导问责的职责。一年来，市效能办协调解决群众和市场主体反映事件多起件。

此项满分 8 分，评价得分 8 分。

3、可持续影响指标

该项目主要考核是否起草相关文件，建立效能长效机制。一年内，本部门牵头先后起草了多个文件，建立效能长效机制。

此项满分 8 分，评价得分 8 分。

（六）满意度

评价组根据市委办公室委托第三方对开展的 30 多项活动进行每一项活动的市场调研结果进行汇总，市场调研结果显示市委办公室行政审批效率高、服务水平提升、工作作风优秀等。

此项满分 10 分，评价得分 10 分。

四、项目综合评价结论和评价等级

我们依照《石家庄市财政支出绩效评价办法》（石财绩〔2013〕2号）评价标准，统计石家庄市“效能革命”专项

工作经费资金收支、项目完成等情况，对石家庄市预下达2019“效能革命”专项工作经费资金绩效进行严格评价，该项目管理全面规范，制度完善，资金使用完全符合相关政策要求。评价得分为98.34分（详见打分表），评价等级“优”。

五、存在的问题及改进措施

（一）存在的问题

绩效指标在期初设定的时候没有设置具体的数量指标，通过绩效自评结果对比倒查年初绩效指标设定时进行了更正。

（二）改进措施

1、加强预算绩效管理。要进一步加强事前、事中及事后的预算的管理，充分评估工作安排的合理性，必要性，项目实施后要总结历史经验，堵塞管理漏洞。

2、绩效指标设立要更加科学、合理、可衡量。在设立指标时候要充分考虑指标设定的可实施性，可考核性，要尽可能的量化，细化。

六、评价工作组人员名单及签字

组长：刘俊起 副秘书长

组员：孙胜天 行政财务处处长

组员：郭少敏 机关党委副书记

组员：段 涛 三级主任科员

组员：王海生 二级主任科员

组员：靳 青 行政财务处副处长

组 员：王福增 工勤

中共石家庄市委办公室

2020年5月23日