市委编办档案升级项目自评报告

根据《石家庄市财政支出绩效评价办法》（石财绩[2013]2号），遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对档案升级经费项目实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.项目实施单位及项目立项等基本情况

中共石家庄市委机构编制委员会办公室是石家庄市机构编制委员会的常设办事机构，在市委、市委编委领导下负责全市行政管理体制和机构改革以及机构编制管理的日常工作，列市委机构序列。立项基本情况：为提高档案工作的科学化、规范化和现代化水平，充分发挥档案资料的开发利用价值，我办进行了档案室的升级改造。

2.项目主要实施内容和范围

按照市档案局的工作要求，我办对有关机构编制

的10多个类目的档案进行了整理、扫描，建成了全部档案案卷级、文件级目录数据库，建成了纸质档案的全文数据库，电子目录的数据库，为建成数字化档案室奠定了基础。

3.项目资金投入情况

档案升级经费40万元全部来自财政拨款，用于档案室升级改造和机构编制历年档案整理工作。

（二）项目预期绩效目标

1.完成档案室升级改造工作；

2.完成机构编制业务档案整理工作。

二、自评工作情况

（一）自评的组织工作

本项目执行部门为本项目设置了专门的业务组织机构，且各成员职责明确；项目严格遵守相关管理规定，支出及时且手续完备、档案资料齐全；项目实施中各项支出符合相关管理制度要求。

（二）自评的方法和过程

绩效自评工作由市委编办综合科牵头，组织所涉及项目科室成员成立绩效评价工作组，由绩效自评工作组根据项目实际情况，结合部门整体支出自评指标体系进行打分，得出绩效自评结论，形成项目整体支出绩效自评报告。

（三）建立绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
产出指标（40）	数量指标	档案整理数量	5000 份	10000 份	5
		建成档案架	4 排	5 排	5
	质量指标	3 防标准建设	3 防	>3 防	10
	时效指标	档案升级按时完成率	>90%	>95%	10
	成本指标	档案整理、著录、扫描费	40	39.96	10
预算执行率指标（10 分）	预算执行率	预算执行率	100%	100%	10
效益指标（40）	社会效益指标	为科室提供可靠、有效的服务	>90%	95%	20
	可持续影响指标	为建设数字档案室奠定基础	>90%	95%	20
满意度指标（10 分）	满意度指标	档案使用科室满意度	>95%	100%	10

三、项目执行及绩效实现情况

市级部门预算项目绩效自评表

（ 2021 年度）

填报单位：	市委编办						金额单位：万元
一、 基本情况	项目名称	档案升级专项经费		实施（主管）单位	市委编办		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	40	到位数：	40	执行数：	39.96	99.90%
	其中：财政资金	40	其中：财政资金	40	其中：财政资金	39.96	
	其他		其他		其他		
三、目标完	年度预期目标			具体完成情况			总体完成

成情况						率
	1、档案规范整理 2、机关正常运转			完成		100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标（40）	数量指标	档案整理数量	5000 份	10000 份	5
			建成档案架	4 排	5 排	5
		质量指标	3 防标准建设	3 防	>3 防	10
		时效指标	档案升级按时完成率	>90%	>95%	10
		成本指标	档案整理、著录、扫描费	40	39.96	10
	预算执行率指标（10 分）	预算执行率	预算执行率	100%	99.90%	9
	效益指标（40）	社会效益指标	为科室提供可靠、有效的服务	>90%	95%	20
	总分					99

四、项目综合评价结论和评价等级

根据项目执行情况和项目绩效情况，此项目自评得分 99 分，绩效评价等级为优秀。

五、评价工作组人员名单及签字

姓名	工作单位	职务	签字
梁　猛	市委编办	副主任	
袁勇雷	市委编办	综合科科长	
郝崇武	市委编办	机关科科长	
赵　婧	市委编办	事业科科长	
马　丛	市委编办	综合科职员	